

	MR-vergadering woensdag 22 januari '25
	<b>Locatie:</b> BS Dommelrode
	<b>Aanvang:</b> 19.00 uur – 20.30 uur
	<b>Notulen:</b> Marieke Verstegen
	<b>Bijlage:</b> Beleidsdocument OKBG

### **19.00 uur Deel 1: Oudergeleding MR + Personeelsgeleding MR**

#### 1. OPENING

#### 2. INGEKOMEN/UITGEGANE STUKKEN

- Postvak: via Ilse -> Geen post voor de enveloppe. Het 'MR reglement' is ondertekend door directie.
- Mail: via Nick -> Nieuwsbrief ontvangen over wetwijzigingen. Nick stuurt de mail door naar ons.

#### 3. VASTSTELLEN NOTULEN MR 12-11-'24 - Eerder ontvangen via mail

- Notulen openbaar. Waar? [OR-OKBG-MR-GMR - Dommelrode](#)

#### 4. VRAGEN UIT DE OUDERGELEDING

- Aantal activiteiten op school  
De oudergeleding heeft een ouder gesproken over het aanbod van activiteiten. Daarbij zijn vragen gesteld over de hoeveelheid en het doel van de activiteiten. Dit onderwerp wordt een agendapunt voor OKBG. Paul, Elke, Nick en Marieke zullen dit stuk voorbereiden en begeleiden tijdens de bijeenkomst van OKBG.
- Naleven deurbeleid  
Er leven vragen over of er een deurbeleid is en hoe dit beleid wordt uitgevoerd op school. Paul checkt hoe dat voor onze school is weggezet en geeft ons de volgende bijeenkomst of via de mail een terugkoppeling.
- Bericht rondom het thema 'gescheiden ouders'.  
De vraag gaat over de timing en het waarom. Deze documenten moeten op orde zijn en is gebaseerd op het burgerlijk wetboek. We moeten er nu voor zorgen dat we dat op orde hebben.  
Vanaf volgend schooljaar kan Joyce in het begin van het schooljaar een berichtje naar de ouders sturen tegelijk met het bericht over de wijzigingen van gegevens. Zo blijven we checken of het klopt en hoeft dat niet midden in het schooljaar.  
Tevens geeft Marieke aan Claudia door dat zij dit onderwerp nog eens op de agenda zet voor een bijeenkomst met het team, zodat het team er ook beter van op de hoogte is. Ook belangrijk om te bespreken dat wanneer je van ouders hoort dat ze gaan scheiden, je deze papieren mee moet geven.

#### 5. VANUIT HET TEAM (Marieke/Ilse)

- Stand van zaken schoolontwikkelingen en schoolplan:

- Didactische opbrengsten

Op dit moment hebben we nog geen didactische opbrengsten. De Leerling in beeld toetsen zijn vandaag begonnen.

- Vreedzaam en pedagogisch klimaat; Vreedzame Kriebels.

Vreedzame Kriebels is aangevraagd. Dit is een extra module passend bij de blokken van Vreedzaam. In deze module wordt aandacht geschonken aan onderwerpen passend bij de leeftijd over relaties en seksualiteit. Het team volgt binnenkort op de studiedag een scholing vanuit CED-groep. Dit jaar gaan we lessen uitproberen en zaken neerzetten. Vanaf volgend schooljaar starten we er officieel mee. Er volgt nog een ouderavond hierover.

- Didactische uitgangspunten visie (o.a. Leren denken en leren en teamscholing coöperatieve werkvormen)

We zijn bezig met scholing over coöperatieve werkvormen. De afgelopen periode hebben we een aantal werkvormen ingeoeft in de klassen. Ook zijn we bezig met het neerzetten van een leerlijn rondom het aanbod van de werkvormen. Het eerste halfjaar van het aanbod van leren denken en leren hebben we gehad. Daaropvolgend hebben we inschalingslijsten per leerling ingevuld om te duiden of de niveaus zijn behaald. De nieuwe doelen voor komend half jaar zijn na de kerstvakantie gestart.

- Terugkoppeling studiedag 14-11-'24 en 6-12-'24
  - 14-11: eerste bijeenkomst coöperatieve werkvormen, zie bovenstaande punt. Daarnaast datateam gehad van Leerling in Beeld sociaal-emotioneel functioneren. In de middag naar de Odaschool geweest: verder kennismemaakt met het team, terugkoppeling Finlandreis, Verdi-avontuur, doelen cluster, begroting/formatie besproken
  - 6-12: In de ochtend gewerkt in de eigen groep, in de middag met Odaschool BHV herhalingscursus gehad.

**19.30 uur**

**Deel 2: MR + Directie**

## 6. VRAGEN UIT DE MR

- Terugkoppeling/evaluatie GMR avond 30 oktober: hoe heeft Paul dit ervaren? Paul zag het doel rondom contact met GMR en MR. Er kan een terugkoppeling gegeven worden. Wellicht moeten we een contactpersoon vanuit het cluster vaststellen, zodat zaken rondom de GMR besproken kunnen worden. Elke checkt dit.
- Koppeling OKBG: notulen en beleidsstukken vanuit Karin en hoe nu verder? Het beleidsplan van OKBG willen we nog aangepast hebben op het stukje 'werkwijze'. Het zit hem vooral in tekstuele stukjes, zodat het voor iedereen helemaal duidelijk is.  
Er was overeenstemming in de MR dat het goed is dat de groep ouders per schooljaar kan wisselen. Dit betekent dat er jaarlijks een nieuwe oproep voor deelname aan de OKBG zal zijn. Ouders die al eerder hebben deelgenomen mogen zich opnieuw opgeven en deelnemen. We streven ernaar om één bijeenkomst dit schooljaar nog te plannen. Zie puntje 'aantal activiteiten op school' over informatie rondom inhoud van deze bijeenkomst. Tevens is deze bijeenkomst gepland op donderdag 10 april van 19.30u tot 21.00u. Deze

bijeenkomst wordt bij de volgende MR vergadering voorbereid.  
Paul past het beleidsplan aan en deelt dit met ons. Na akkoord deelt Paul het plan met de OKBG van vorig jaar, zodat voor hen het nieuwe beleid al duidelijk is.

#### 7. MEDEDELINGEN BESTUUR/DIRECTIE (Paul)

- Beleidsdocument (concept) OKBG: zie bovenstaande punten 'aantal activiteiten op school' en 'koppeling OKGB'.
- Begroting 2025 definitief, nadere toelichting: De begroting is definitief op basis van de vorige bijeenkomst. Het verzoek rondom 0,2 extra in formatie is geaccepteerd.
- Eerste stappen werkverdelingsplan 25/26: We hebben de eerste stappen gezet rondom het maken van het werkverdelingsplan 25/26. Dat gaat over het formeren van de groepen. Alle opties liggen nog open. We kunnen kiezen voor 7 groepen, wat het meest past bij het huidige leerlingenaantal en de bekostiging die daarbij hoort. Of we kunnen kiezen voor 8 groepen door inzet van alle beschikbare middelen (inclusief de 0,2 sponsoring van Verdi). Hierdoor is er weinig ondersteuning buiten de klas meer mogelijk. In de volgende MR-vergadering komen we hierop terug.
- Bestuursonderwerpen die spelen:
  - \* inventarisatie personeelsbeleid bestuursformatie 25/26: Alle teamleden van Verdi hebben een vragenlijst gehad over de wensen van volgend schooljaar rondom uren, mobiliteit, etc. Aan de hand daarvan krijgen de directeuren een overzicht.
  - \* kwaliteitsbeleid, kwaliteitsanalyse (cognitieve resultaten) en zelfevaluatie: Zelfevaluatie op alle onderdelen van inspectiekader. Door team eerst, daarna in MR.Op dinsdag 4 februari is er een audit vanuit het samenwerkingsverband met Verdi. Dit is op beleidsmatig niveau.

#### 8. RONDVRAAG

- Attentie Karin i.v.m. afscheid: Nick regelt een cadeautje.

**20.15 uur**                    **Deel 3: Oudergeleding MR + Personeelsgeleding MR**

#### 9. AFRONDEN DEEL 1 (indien nodig)

**20.30 uur**                    **SLUITING**