



# MR-vergadering

## 21 januari 2026

<b>Locatie</b>	BS Dommelrode
<b>Aanvang</b>	19.00u - 21.30u
<b>Voorzitter</b>	Elke Jansen
<b>Notulen</b>	Hanneke van der Heijden
<b>Bijlagen</b>	Huishoudelijk reglement

### Deel 1: MR (ouders en personeel)

19.00u-19.30u

1. Opening: Nick is afwezig. Beterschap. Welkom voor de aanwezigen.
2. Ingekomen/uitgegane stukken
  - Postvak: /
  - Mail: onbekend i.v.m. afwezigheid Nick. Wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.
3. Notulen MR-vergadering 12 november 2025
  - Goedgekeurd.
  - De uitkomsten van het datateam sociaal-emotioneel zijn gedeeld en besproken. In maart/april worden de vragenlijsten opnieuw afgenomen, zodat we kunnen monitoren of de interventies voldoen.
  - Marieke en Elke hebben deelgenomen aan een MR-training. Ze hebben hun bevinden gedeeld met Hanneke.
4. Vanuit het team (Marieke/Hanneke)
  - In januari zijn de actieplannen (behorend bij het schoolplan) geëvalueerd door de verschillende kennisteam. De belangrijkste punten hieruit zijn gedeeld met de MR.
  - Terugkoppeling studiedag 10-12-2025  
Marieke en Hanneke koppelen de inhoud van de studiedag terug. Ze blikken ook vooruit op hoe dit traject een vervolg krijgt dit schooljaar.

### Deel 2: MR + directie

19.30u-20.45u

1. Vragen uit de MR

*Hoe reageert de inspectie op ons 'Overzicht sociale veiligheid'?*

  - Als school leg je jezelf een ambitie op. De inspectie heeft geen vaste signaalwaardes. Zij bekijken hoe we dit afnemen, hoe vaak en hoe we vervolgens met de resultaten omgaan. Aan het eind van ieder schooljaar gaat het overzicht naar de inspectie.
2. Terugkoppeling schooltijden tot 14.00u

De meerderheid van de ouders stemt in met aanpassing van de schooltijden. Na communicatie met ouders hebben zowel leerkrachten als ouders van de MR geen geluiden gehoord vanuit ouders.
3. Urenberekening, vakanties en vrije dagen schooljaar 2025-2026



Aankomend schooljaar is een relatief lang schooljaar, waarin Hemelvaart in de meivakantie valt. Hierdoor hebben we veel lesgebonden uren over. We moeten bekijken hoe we deze uren in gaan zetten. In maart maken we hierover een keuze.

#### 4. Definitieve begroting bespreken

De begroting is goedgekeurd. We zitten komend schooljaar ruimer in de formatie doordat de systematiek van toekennen van formatie is aangepast. Voor het schooljaar 26/27 wordt er gerekend met een gemiddelde groepsgrootte van 24 ipv 25. Ook krijgen we eenmalig extra formatieruimte om de overgang naar 'anders organiseren' mogelijk te maken ivm de krimp van het leerlingenaantal.

#### 5. Traject 'Anders organiseren' bij BCO

We starten met een scholingstraject 'Leren anders organiseren'. Paul benadrukt dat hij geen vooropgezet plan heeft om de organisatie van ons onderwijs te veranderen. Samen met het team gaat worden onderzocht hoe we duurzaam onze leerlingen anders kunnen groeperen dan in de traditionele homogene groepen en wat dat betekent voor de wijze waarop we het onderwijs vormgeven.

Dit scholingstraject wordt begeleid door BCO. Dit schooljaar worden 3 bijeenkomsten georganiseerd. Een eerste verkenning op 5 februari (initieel een studiedag voor taal), 25 maart (avond) en 13 mei (initieel een studiedag voor taal). In de studiedag van 13 mei wordt een definitieve gemaakt voor schooljaar 2026/2027. In schooljaar 2026/2027 worden het taaltraject en 'Leren anders organiseren' voortgezet.

De doelen/opbrengsten van het traject zijn vastgesteld en besproken.

### **Deel 3: MR (ouders en personeel)**

20.45u-21.00u

1. Agendapunten van deel 1 afmaken
2. Sluiting

### **Vergaderdata 2025-2026**

19.00u OMR + PMR

19.30u MR + directie

- ~~— Donderdag 18 september 2025~~
- ~~— Woensdag 12 november 2025~~
- ~~— Woensdag 21 januari 2026~~
- Woensdag 18 maart 2026
- Woensdag 20 mei 2026
- Woensdag 24 juni 2026